Утверждаю

Директор АНО ДПО "Автошкола Горизонт"

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кузьминых Е.А./

 " "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке, заполнению, учету и хранению бланков свидетельств о профессии водителя в АНО ДПО "Автошкола Горизонт"

 2019г.

I. Общие положения

1. 1 Настоящее Положение по разработке, заполнению, учету и хранению бланков свидетельств о профессии водителя в АНО ДПО «Автошкола Горизонт» разработано на основании нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года N 1408 "Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2014 года, регистрационный N 33026);

- Письмо Минобрнауки России от 5 августа 2014 года N АК-2202/06 «О направлении методических рекомендаций»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 1999 года N 1396;

-Устав АНО ДПО «Автошкола Горизонт»

1.2. АНО ДПО «Автошкола Горизонт» самостоятельно разрабатывает бланк свидетельства.

1.3. Согласно п. 17 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ приобретение или изготовление бланков свидетельств об образовании относится к компетенции АНО ДПО «Автошкола Горизонт»

1.4. Обучение по программе профессиональной подготовки – водитель транспортных средств, заканчивается выдачей свидетельства о профессии водителя, которая имеет серию и номер.

1.5. Пример бланка свидетельства о профессии водителя приведен в приложении N 1.

2. Заполнение бланков свидетельства о профессии водителя.

2.1. Свидетельство о профессии водителя оформляются на русском языке и заверяется печатью образовательной организации.

2.2. Заполнение бланков документов рукописным способом не рекомендуется.

2.3. При заполнении бланка документа необходимо указывать следующие сведения:

официальное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу данной образовательной организации; наименование города (населенного пункта), в котором находится образовательная организация; дата выдачи документа; фамилия, имя и отчество лица, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или заменяющем его документе).

2.4. Бланк документа подписывается руководителем образовательной организации, иными лицами на усмотрение образовательной организации и заверяется печатью образовательной организации.

2.5. После заполнения бланки документов должны быть проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене.

2.6. Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в образовательной организации всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп "дубликат".

3. Учет и хранение бланков свидетельств

3.1. Для учета выдаваемых бланков свидетельств о профессии водителя в АНО ДПО «Автошкола Горизонт» заводится Книга регистрации свидетельств о профессии Водитель, в которую вносятся следующие данные (название столбцов):

1. Регистрационный номер (Регистр. №)

2. Номер группы ( № группы)

3. Фамилия, имя, отчество (Ф.И.О.)

4. Дата рождения.

5. Дата выдачи (дата выдачи)

6. Номер протокола и дата (№ протокола, дата)

7. Номер Свидетельства ( № св-ва)

8. Подпись руководителя (подпись руков-ля).

9. Подпись курсанта (подпись курсанта)

3.2. Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению.

3.3. Бланки документов хранятся в образовательной организации как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.

Описание и пример заполнения бланка свидетельства о профессии водителя. При заполнении бланка свидетельства о профессии водителя (далее - бланк документа) в левой части оборотной стороны бланка титула документа указываются с выравниванием по центру следующие сведения:

а) после надписи "РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ": на отдельной строке (при

необходимости - в несколько строк, курсивом) - полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей свидетельство; на отдельной строке (при необходимости - в несколько строк, курсивом) - наименование населенного пункта, в котором находится образовательная организация. Полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей свидетельство, и наименование населенного

пункта, в котором находится образовательная организация, указываются согласно уставу организации в именительном падеже. Наименование населенного пункта указывается в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно- территориального деления (ОКАТО);

б) после строки, содержащей надпись "Документ о квалификации", на отдельной строке - фамилия (допускается заглавными буквами, курсивом) имя и отчество (при наличии) лица, прошедшего обучение (в именительном падеже, курсивом), размер шрифта может быть увеличен не более чем до 20п;

в) ниже курсивом указывается период прохождения обучения с выравниванием по центру с предлогом "с" с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырехзначное число, цифрами, слово "года") и далее предлогом "по" с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырехзначное число, цифрами, слово "года"); г) после строки "Прошел(а) обучение по программе", на отдельной строке (при необходимости - в несколько строк, курсивом) указывается название образовательной программы. При заполнении бланка документа в правой части оборотной стороны бланка свидетельства в таблице, состоящей из трех колонок, указываются следующие сведения:

д) в графе "Учебные предметы" - наименование учебных предметов в соответствии с учебным планом образовательной программы.

е) в подграфе "Базовый цикл" (при наличии) - наименование учебных предметов базового цикла в соответствии с учебным планом образовательной программы. В графе "Количество часов" указывается количество академических часов (цифрами). В графе "Оценка" - оценка, полученная АНО ДПО «Автошкола Горизонт» при проведении промежуточной аттестации прописью (зачет/ зачтено);

ж) в подграфе "Специальный цикл" (при наличии) - наименование учебных предметов специального цикла в соответствии с учебным планом образовательной программы. В графе "Количество часов" указывается количество академических часов (цифрами). В графе "Оценка" - оценка, полученная при промежуточной аттестации прописью (зачет/зачтено);

з) в подграфе "Профессиональный цикл" (при наличии) - наименование учебных предметов профессионального цикла в соответствии с учебным планом образовательной программы. В графе "Количество часов" указывается количество академических часов (цифрами). В графе "Оценка" - оценка, полученная при промежуточной аттестации прописью (зачет/зачтено);

и) в графе "Квалификационный экзамен" указывается количество академических часов (цифрами) в соответствии с учебным планом образовательной программы. В графе "Оценка" - оценка прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно; допускается сокращение в виде отл., хор., удовл. соответственно).

к) в строке "Итого" проставляется общее количество академических часов "цифрами" в соответствии с учебным планом образовательной программы. Наименования учебных предметов и квалификационных экзаменов указываются без сокращений;

л) под таблицей после надписи "Дата выдачи свидетельства", на отдельной строке - дата выдачи бланка свидетельства с выравниванием по центру и указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырехзначное число, цифрами, слово "года");

м) после надписи "Руководитель" по центру проставляется подпись руководителя образовательной организации на момент выдачи бланка документа. Подпись проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета.

Подписание бланка документа факсимильной подписью не допускается.

Приложение1